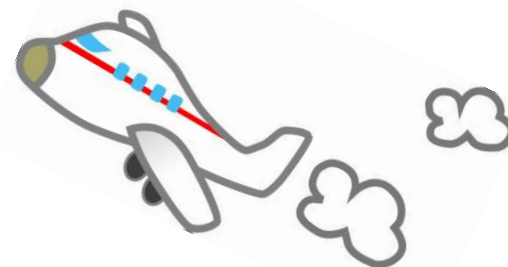


2020年度 新入留学生オリエンテーション

国際教育センター
Center for Global Education and Exchange

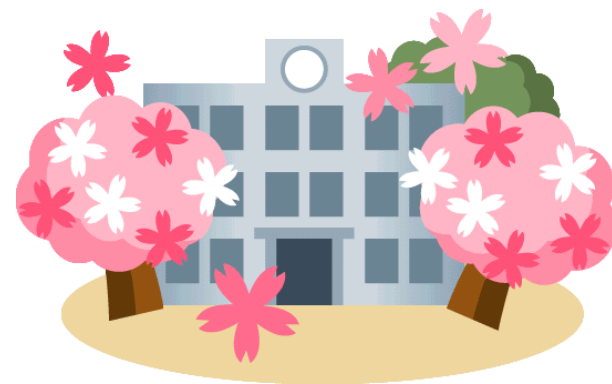
説明内容

- ▶ 国際教育センターについて
- ▶ 在留手続きについて
 - 所属機関変更の届出
 - 在留期間更新
 - 在留カード
 - 資格外活動許可申請
 - みなし再入国許可
- ▶ 留学生室
- ▶ この他に---
 - 留学生就職促進プログラム ➡ 後日お知らせします
 - 日本語課外講座 ➡ 後日お知らせします
 - 留学生連合会 ➡ 後日お知らせします



▶ 留学生就職促進プログラムのご案内

※英語、中国語(簡)、中国語(繁)、韓国語は後日
ToyoNet-ACEでお知らせします



国際教育センターについて①

留学生には以下のサポートをしています

- ▶ 留学に関する情報収集
- ▶ 留学カウンセリング
- ▶ 国際交流ガイダンス＆行事



国際教育センターについて②

場所：白山キャンパス8号館1階

窓口時間：

月～金曜日 9時30分～18時

土曜日 9時30分～13時

※日・祝・夏季休暇・年末年始休暇は閉室

質問がある場合は、窓口時間内に！

8号館



在留関係でまずやること

「活動機関に関する届出」の提出

▶ 対象者

東洋大学入学前に留学ビザで大学や日本語学校等に所属していた者

▶ 届出の内容

法務省の「活動機関に関する届出」よりダウンロード
※みなさんが“東洋大学に活動機関を移した”ことを届け出るものです

▶ 期限

2020年4月14日

活動機関に関する届出①

-届出フォーマットのダウンロード-



東洋大学

法務省Webサイト

http://www.moj.go.jp/nyuukokukanri/kouhou/nyuukokukanri10_00014.html



法務省
MINISTRY OF JUSTICE

▼ 本文へ

文字の大きさ

標準

拡大

色変更・音声読み上げ・ルビ振り

相談窓口

サイトマップ

ENGLISH



検索

会見・報道・お知らせ

法務省の概要

試験・資格・採用

政策・審議会等

申請・手続

白書・統計・資料

[トップページ](#) > [申請・手続](#) > [行政手続の案内](#) > [出入国管理及び難民認定法関係手続](#) > 所属(活動)機関に関する届出(教授, 高度専門職1号ハ, 高度専門職2号(ハ), 経営・管理, 法律・会計業務, 医療, 教育, 企業内転勤, 技能実習, 留学, 研修)

所属(活動)機関に関する届出(教授, 高度専門職1号ハ, 高度専門職2号(ハ), 経営・管理, 法律・会計業務, 医療, 教育, 企業内転勤, 技能実習, 留学, 研修)

手続名	所属(活動)機関に関する届出
手続根拠	出入国管理及び難民認定法第19条の16第1号
手続対象者	活動機関の名称若しくは所在地の変更若しくはその消滅又は活動機関からの離脱, 移籍があった教授, 高度専門職1号ハ, 高度専門職2号(ハ), 経営・管理, 法律・会計業務, 医療, 教育, 企業内転勤, 技能実習, 留学又は研修の在留資格を有する中長期在留者(出入国在留管理庁ホームページにリンクします。) ※平成24年7月9日以降に上陸許可, 在留資格変更許可, 在留期間更新許可等を受けた者に限ります。
届出期間	上記の事由が生じた日から14日以内
届出者	中長期在留者本人
必要書類等	・届出書 (注)届出事項が記載されていれば様式は問いませんが, 下記の参考様式を使用していただけると便利です。 ・現に有する在留カードを提示(郵送による場合は在留カードの写しを同封) (注)届出事項を証する資料の提出は必要ありません。

1

活動機関に関する届出②

-届出フォーマットの選択-

日本語学校等修了時、
「離脱」の届出を
提出した場合

由工言参考様式1の3の記載例はこちら【PDF】

(3)活動機関の移籍があった場合の届出(注1)

※転職や進学などにより新しい活動機関に移籍した場

届出書参考様式1の3【PDF】【EXCEL】

届出書参考様式1の3の記載例はこちら【PDF】

(4)活動機関からの離脱と移籍の届出

※転職や就職などにより、活動機関が

届出書参考様式1の6【PDF】【EXCEL】

届出書参考様式1の6の記載例はこちら【PDF】

日本語学校等修了時、
「離脱」の届出を
提出していない場合

(注1)活動機関からの離脱・移籍があった場合とは、例え
の教授に異動した場合、a大学からの離脱及びb大学への

②

どちらか一つ
を選ぶ

活動機関に関する届出③



東洋大学

-届出の方法(いずれか1つを選択)-

③

いずれか1つ
を選択

▶ インターネット

出入国在留管理庁電子届出システム(出入国在留管理庁電子届出システムにリンク)を利用して、インターネットにより届出を行うことができます。

法務省サイト: <https://www.ens-immi.moj.go.jp/NA01/NAA01S/NAA01STransfer>

▶ 窓口提出

最寄りの地方出入国在留管理官署または外国人在留総合インフォメーションセンター

▶ 郵送

在留カードの写しを同封の上、東京出入国在留管理局在留管理情報部門届出受付担当宛てに送付してください。また、封筒の表面に朱書きで「届出書在中」と記載してください。

(郵送先)

〒108-8255 東京都港区港南5-5-30
東京出入国在留管理局在留管理情報部門届出受付担当

(注1) 新型コロナウイルス感染症拡大防止ため、インターネットまたは郵送での届出をしてください。

(注2) 4月14日までに届出をしましょう！

入学後の在留資格手続きについて

2020年度4月より窓口が変更になります！

窓 口：東洋大学グローバルサービス株式会社(TUGS)

場 所：白山キャンパス8号館2階

対応時間：月～金曜日 10時～13時、14時～16時

(メール、電話にてご連絡ください)

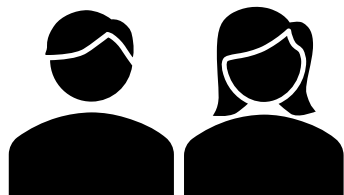
電話番号：03-3945-4264

Email : toyo-pugs@tugs.co.jp



東洋大学グローバルサービス株式会社
TOYO UNIVERSITY GLOBAL SERVICE Co., Ltd.

PUGS(東洋大学在留資格申請システム)



学生情報入力

東洋大学入学後は全員システムに登録されます。インターネット環境があれば、スマートフォン、タブレット、パソコンを使ってどこからでもログインできます。入学後はこのシステムにログインして、登録されている情報に誤りがないか、足りない情報があれば入力しておいてください。



- ☒ 在留資格更新手続き
- ☒ 資格外活動申請

システムに登録された情報を元に申請用紙を**大学**が作成
法務省Webサイトから申請書をダウンロードして自分で記入する必要はありません！

ログイン方法



ログインID: 東洋大学メールアドレス(@toyo.jp)
初期PW: 本人の誕生日(YYYYMMDD)



使い方がわからない場合は、「HELP」をクリック



東洋大学在留資格申請システム

English日本語

ログイン

E-mail

パスワード

ログイン

[パスワード忘れた方はこちら](#)

Help

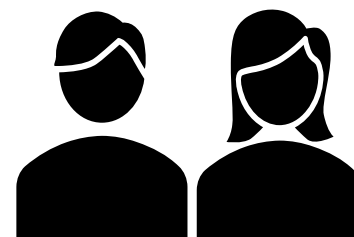
在留期間更新手続きについて

STEP 1 : 期間更新期限の前々月

在留期間期限の前々月にPUGSから皆さんの大学のメールアドレスに更新手続きのお知らせが届きます。



情報更新・確認メール



システムの申
請者情報更新

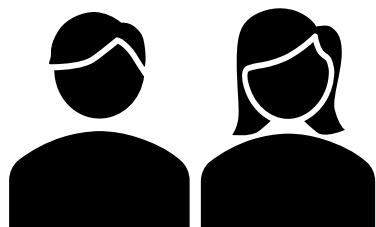


7月に期限が切れる場合は、
5月1日にメールが届くよ！
5月末までに必ず学生情報を
更新してね。

- ☒ 住所変更してませんか
- ☒ 資格外活動申請も必要ですか

※更新時は資格外活動許可申請書
も一緒にPUGSで準備しますので、皆
さんからの申請は不要です。詳しくは
22ページ参照。

STEP 2: 期間更新期限の前月



更新許可申請書の受取



東洋大学グローバルサービス株式会社
TOYO UNIVERSITY GLOBAL SERVICE Co., Ltd.

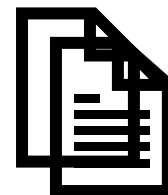
白山キャンパス8号館2階
演習室2



6月1日～6月30日に窓口で申請書類が受け取れるよ！
学生証も忘れずに持ってきてね。

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、現在大学キャンパスへの入構禁止です。その期間は申請書を自宅に郵送します。
最新の情報は大学のウェブサイトにて確認してください。

プラスその他申請書類の準備



期間更新の注意事項①

大学入学後、初めて在留期間更新手続きをする場合、
以下の書類を準備してください

Q:東洋大学入学前に他の教育機関に在籍していましたか？

A:「はい」



- ①前教育機関の卒業/修了証明書
 - ②前教育機関の出席・成績証明書
 - ③東洋大学の在学証明書
 - ④東洋大学の成績証明書
- ※成績が発表されている場合
(例) 在留期限12月30日
在留期間更新手続き10月20日

A:「いいえ」



- ①東洋大学の在学証明書
 - ②東洋大学の成績証明書
- ※成績が発表されている場合
(例) 在留期限12月30日
在留期間更新手続き10月20日

(注) 証明書の有効期限は発行から3か月以内です。

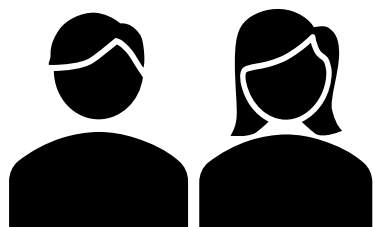
期間更新の注意事項②

▶ 取得単位が少ない場合・・・

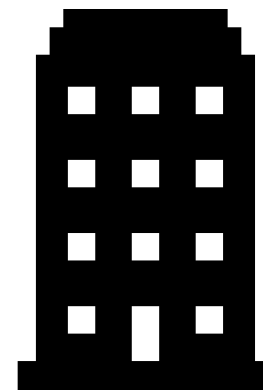
- 許可される在留期間が短い
- 更新不許可

(注) 出入国在留管理局の審査は年々厳しくなっていますので、しっかり勉強してください。

STEP 3: 期間更新期限の当月



申請書類の提出

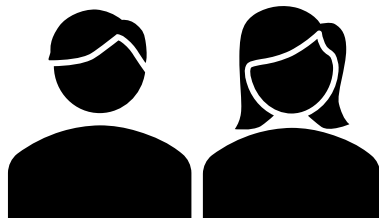


入国管理局

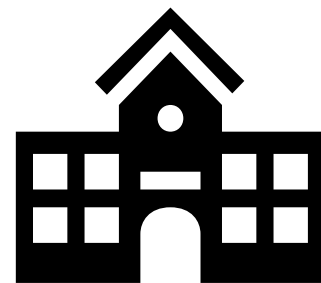


入国管理局への申請には自分で行くよ。
在留期限が切れる前に必ず申請をしてね。
手続きをせずに在留期限が過ぎると「不法
滞在」となり処罰が科せられるから注意！！

入国管理局で更新許可された後の手続きについて



住民票発行、保険証更新

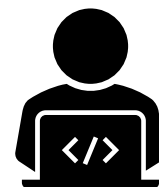


市役所・区役所

新しい在留カードが発行されたら、区役所/市役所に行き、住民票の発行及び保険証を更新してください。



在留カードのスキャン



各キャンパス窓口

新しい在留カードを持って、各キャンパスの担当窓口に来室してください。事前予約は不要ですが、開室時間を確認の上、来室してください。

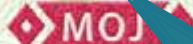
引越で住所変更した場合は、学部の教務窓口にも在留カードを提出してください。

各キャンパスの担当窓口

キャンパス	担当窓口
白山	東洋大学グローバルサービス株式会社(8号館 2階)
朝霞	朝霞事務課学生生活担当(研究管理棟 1階)
川越	川越教学課学生生活担当(4号館 1階)
板倉	板倉事務課学生生活担当(1号館 1階)
赤羽台	赤羽台事務課(INIAD HUB-1 1階)

現在は全キャンパス入構禁止となっていますので、在留カードのスキンのために、各課に来室する必要がありません。解除になりましたら、来室のお知らせをしますので、その時までお待ちください。

在留カードについて①

日本国政府 GOVERNMENT OF JAPAN		在留カード RESIDENCE CARD		番号 AB12345678CD No.	
氏名 TURNER ELIZABETH NAME					
生年月日 1985年12月31日 DATE OF BIRTH Y M D		性別 女 F. 国籍・地域 米国 SEX NATIONALITY/REGION			
住居地 東京都千代田区霞が関1丁目1番1号霞が関ハイツ202号 ADDRESS					
在留資格 留学 STATUS College Student					
就労制限の有無 就労不可					
在留期間 (満了日) PERIOD OF STAY (DATE OF EXPIRATION)		4年3月 (2018年10月20日) Y M Y M D			
許可の種類 在留期間更新許可 (東京入国管理局長) 					
許可年月日 2014年06月10日 交付年月日 2014年06月10日					
このカードは 2018年10月20日まで有効 です PERIOD OF VALIDITY OF THIS CARD					

期間更新・在留資格変更・
在留カード再発行時、
番号が変更になります

在留期間と在留期限を
しっかり確認しましょう

在留カードについて②

住居地記載欄	
届出年月日	住居地
2014年12月1日	東京都港区港南5丁目5番30号
東京都港区長	
資格外活動許可欄	
許可: 原則週 28 時間以内・風俗営業等の従事を除く	
在留期間更新等許可申請欄	
在留資格変更許可申請中	

住所変更登録は14日以内に区役所/市役所で行ってください

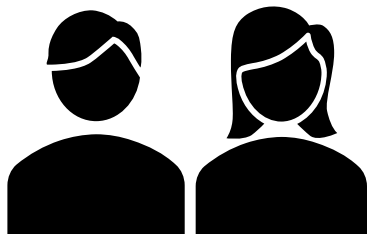
アルバイトをする場合、
入国管理局で資格外活動
許可を得てください

期間更新・在留資格変更時、
ここにスタンプが押されま
す。在留期間満了日から2
か月を経過するまで有効で
す。

アルバイトに関する注意事項

在留資格「留学」の学生がアルバイトをする場合は、「資格外活動許可」を受ける必要があります。
この場合も、PUGSシステムで行います。

入学後初めて許可申請を受ける場合

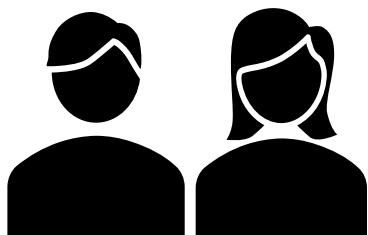


「資格外活動」申請リクエスト



アルバイト情報を入力

期間更新手続き時に一緒に申請する場合



更新手続き書類と合わせて入力

- ☒ 通常28時間/週まで
- ☒ 長期休暇の場合は1日8時間
- ☒ 禁止されているアルバイトじゃないか必ず確認
- ☒ 休学する場合はアルバイト不可



入国管理局への申請には自分で行ってね。



【注意】資格外活動のみ申請時に申請リクエストを送信してください。更新手続時は一緒に作成するのでリクエストは不要です。

書類の受取

通常は1週間程度で各キャンパス窓口にて受け取り可能です。

⇒受取窓口は19ページ参照

ただし、入構禁止期間は以下のとおり対応を変更しています。

学部生・大学院生(昼)

作成した書類をPDFにして、メール(@toyo.jp宛)で送付しますので、印刷して入管へ提出してください。

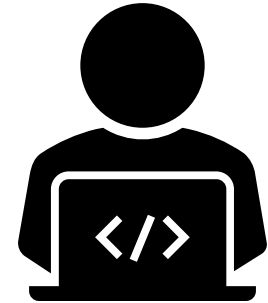
大学院生(昼夜/夜間)

大学院から発行される書類「出席状況及び資格外活動の規程の遵守に係る在籍管理の整備について」と併せて申請書類を郵送します。一緒に入管に提出してください。

入国管理局で活動許可された後の手続きについて

住居地記載欄		
届出年月日	住居地	記載者印
2014年12月1日	東京都港区港南5丁目5番30号	東京都港区長
資格外活動許認可	在留期間更新等許可申請欄 在留資格変更許可申請中	
許可：原則週28時間以内・風俗営業等の従事を除く		

在留カードのスキャン



各キャンパス窓口

重要

その他の在留資格変更手続きをした場合も、必ず更新後の在留カードを各キャンパス窓口へ提示してください。⇒提示窓口は19ページ参照

みなし再入国について(一時的な出国)



- ▶ 夏休み等で一時出国する場合、事前に「再入国許可」を得る必要はありません。「**みなし再入国制度**」で出入国してください。

法務省サイト: http://www.immi-moj.go.jp/newimmiact_1/point_3-4.html

- ▶ 有効な在留カードとパスポートを保持していることが必要です。
- ▶ 在留期限内に日本に再入国してください。

日本出国時の手続

- ▶ 空港の出国審査で在留カードとパスポート提示
- ▶ 再入国出国記録(再入国EDカード)」の出国の意図表明欄にレ(チェック)にチェック

新様式

旧様式

再入国出国記録 EMBARKATION CARD FOR REENTRANT ①

WWW 0000000 区分 51

氏名 (漢字) (Name)	氏 Family Name	名 Given Names
国籍・地域 Nationality/Region	生年月日 Date of Birth	男① 女② Male Female
主な渡航先国名 Destination	航空機便名・船名 Flight No./Vessel	
☐ みなし再入国許可による出国を希望します。 Departure with Special Re-entry Permission. (希望する場合は□にチェックしてください。) (Please check the box.)		
署名 Signature		

みなし再入国許可で再入国できる期間は出国の日から1年又は有効期限までのいずれか短い期間です。(再入国許可者は出国の日から5年間です。) Special re-entry permission is valid for 1 year from the departure date or until expiry of the period of stay, whichever comes first. This period of validity cannot be extended.

官用欄
Official Use Only

バーコード: サンプル
KA7WWW272128571

再入国出国記録 EMBARKATION CARD FOR REENTRANT ①

出入国記録番号 WW 0000000 区分 51

☐ みなし再入国許可による出国を希望します。 Departure with Special Re-entry Permission.

氏名 (漢字) (Name)	氏 Family Name	名 Given Names
国籍 Nationality as shown on passport	生年月日 Date of Birth	男① 女② Male Female
航空機便名・船名 Flight No./Vessel	主な渡航先国名 Destination	
署名 Signature		

官用欄
Official Use Only

カード①とカード②の太線内を出国時に記入して下さい。 Please fill in CARD (1) and CARD (2) (inside bold line) when exiting Japan.

バーコード: サンプル
KA5WWW272128551

【注意】再入国について

- ▶ 新型コロナウイルス感染症に伴い、日本政府より再入国にかかわる様々な情報が出ています。状況に応じて内容が更新されていますので、十分に留意してください。

(関連サイト)

- 法務省

<http://www.moj.go.jp/hisho/kouhou/20200131comment.html>

- 外務省

<https://www.mofa.go.jp/mofaj/>

- 厚生労働省

https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000164708_00001.html

留学生室について

8号館2階に**留学生室**があります。

本学に在籍する外国人学生が勉強、休憩、談話等で自由に利用できるスペースです。学外団体による外国人学生向けのイベントやアルバイト情報等も設置しています。また、ムスリムの方のお祈り部屋としても使用しています。

開室時間：月曜日～金曜日11:30～18:00

※授業実施期間の平日のみ

場所：8号館2階

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、現在大学キャンパスへの入構禁止です。最新の情報は大学のウェブサイトにて確認してください。

留学生同士の交流ができるグループについて

留学生連合会があります。

東洋大学には留学生連合会があり、年間を通して色々なイベントを実施しています。

留学生連合会については、後日お知らせ致します。

留学生向けの情報①

ー東洋大学国際教育センターWebサイトー

<https://www.toyo.ac.jp/ja-JP/international-exchange/international/>



東洋大学 TOYO UNIVERSITY

アクセス お問い合わせ窓口 ご寄付のお願い 報道関係窓口 日本語 English English/日本語 Google カスタム検索

東洋大学について 教育 研究 社会連携 国際交流

東洋大学TOP > 国際交流 > 東洋大学に在籍している留学生の方へ（入学予定者含む）

東洋大学TOP

国際交流

- スーパーグローバル大学事業サイト
- 国際教育センター
- 国際教育センターイベントカレンダー
- 国際交流・国際教育プログラム
- 海外留学を希望する方へ
- 海外から東洋大学への留学を希望する方へ
- 東洋大学に在籍している留学生の方へ（入学予定者含む）
- 在留手続き
- キャンパスライフ
- 生活について
- その他の留学生生活サポート

東洋大学に在籍している留学生の方へ（入学予定者含む）

Hakusan Campus Guide

ガイダンス用_留学生向け学内案内動画

後で見る 共有

English Community Zone

ECZ Monthly Event

ECZ

留学生向けの情報①

- 東洋大学国際教育センターWebサイト -

留学生のみなさん
に必要な各種情報
があります

在留手続き

- ▶ ■COVID-19関連■在留期間の更新手続き等について
- ▶ 在留資格を持っている人[更新・変更]
- ▶ 在留カード
- ▶ 資格外活動許可
- ▶ 東京出入国在留管理局
- ▶ これから在留資格を申請する人[新規]
- ▶ 大学による在留管理について
- ▶ みなし再入国許可制度
- ▶ 卒業・修了時の在留資格について

生活について

留学生のための日本語プログラム

- ▶ ビジネス日本語支援プログラム
- ▶ 日本語STEP UP講座

渡日前入試で合格した方へ

- ▶ 一般情報【渡日前入試合格者】
- ▶ 一般情報【東洋トップグローバル奨学金A】
- ▶ 一般情報【東洋トップグローバル奨学金B】
- ▶ 情報連携学部（渡日前入試合格者）
- ▶ 一般情報【東洋トップグローバル奨学金A】
- ▶ 国際学部（渡日前入試合格者）

各種証明書発行

- ▶ 各種証明書発行

キャンパスライフ

その他の留学生生活サポート

留学生のための就職支援

- ▶ 留学生就職促進プログラム
- ▶ ビジネス日本語支援プログラム
- ▶ イベント・セミナー・インターンシップ情報

外国人留学生の手引

よくある質問

留学生向けの情報②

－外国人留学生の手引き－

日本語 <https://www.toyo.ac.jp/ja-JP/international-exchange/international/guide/>
English <https://www.toyo.ac.jp/en/international-exchange/international/guide/>

大学の
各窓口

授業料
減免

奨学金

教務・在籍



健康管理

学生相談

在留資格

就職活動

留学生向けの情報③

-ToyoNet-ACE「共有情報(留学生)」

<https://www.ace.toyo.ac.jp/ct/login>

- ▶ 今回お知らせした内容は、後日ToyoNet-ACE「共有情報(留学生)」でもお知らせします
- ▶ その他、留学生に係る様々な情報もお知らせします



東洋大学 授業支援システム/通信教育 (メディア授業)

ToyoNet-ACE (manaba)

- ・ 資料配布 (コンテンツ)
- ・ 出席/リアルタイムアンケート (クリックカー)
- ・ 小テスト/ドリル/レポート
- ・ 掲示板 ・ プロジェクト など

respon (出席・リアルタイムアンケート) 専用アプリを使うと便利です! [iOS/Android対応]

2014-08-21
【情報システムポータル ToyoNetサイト】
<http://www.toyonet.toyo.ac.jp/>
【学務システム ToyoNet-G (履修登録/休講情報 他)】
<https://g-sys.toyo.ac.jp/portal/>

ToyoNet-ACE

ユーザID

パスワード

ログイン

【動作環境】
ブラウザはそれぞれのOSに提供されている最新版がサポート対象です
Windows Internet Explorer / Firefox
Mac Firefox / Safari
iOS Safari
Android Google Chrome

※ToyoNet-ACEに関するメールでの問合せ先
ml-ace@toyo.jp

新聞/データベース

—[ログイン後] に以下のバナーをクリック

朝日新聞 for Academy

聞蔵Ⅱ 朝日新聞 DIGITAL 今日の朝刊

毎日新聞 教育デジタルパック

毎索 デジタル毎日

携帯用URL: <https://www.ace.toyo.ac.jp/k/SESS/>
※SHA-2サーバ証明書を利用した通信に対応している必要があります。
詳細はこちらをご覧ください。

Powered by manaba

manaba 2.92

各手続きに関する問い合わせ

各手続きに関する問い合わせは
「外国人留学生の手引き」に記載されています。
分からないことがあれば、各キャンパス担当窓
口に問い合わせてください。

東洋大学国際教育センター