

■募集要項

会社名	東洋大学グローバルサービス株式会社
勤務地	東京都文京区白山5-28-20 東洋大学白山キャンパス内
業種	教育／サービス／大学事業会社
雇用形態	正社員(1名)
仕事内容	<p>グローバル推進事業部での勤務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・英語講座の運営業務(企画、広報募集業務、受付業務、売上管理、受講者サポート、講師・取引先との調整業務等) ・留学生・外国人を対象とした日本語講座の運営業務(詳細は上記と同じ) ・留学生支援業務(ビザ申請等) ・大学セミナーハウスの管理運営業務支援 ・大学職員との調整業務 ・その他事務作業一般
求める人材	<p><求める経験、スキル></p> <ul style="list-style-type: none"> ・英語対応ができる方(TOEIC L&R 800点以上または同等の英語力) ・基本的なパソコンスキル(Word、Excel、Power Point必須。Access、Illustrator尚可) ・電話、メール、対面で円滑にコミュニケーションできる方 ・事務業務経験がある方 ・教育業界での勤務経験尚可(大学、英会話スクールなど) <p><求める人物像></p> <ul style="list-style-type: none"> ・協調性があり、コミュニケーション力の高い方 ・自分で考え、積極的に行動できる方 ・チャレンジ精神旺盛で、新しい仕事にも前向きに取り組める方 ・責任感を持って業務を遂行できる方
勤務時間	月～金 9:00～18:00(休憩1時間含む、実労働時間8時間) ※18時以降に講座を開講する場合は、残業が発生します。
給与	年収 360万円～450万円(年俸制)
昇給・賞与	・昇給有り ・賞与／年2回(6月と12月)
諸手当	・通勤手当
休日・休暇	・週休2日制(土・日、ただしイベントや講座を開講する場合は、休日出勤になる場合有り) ・夏季休暇(7日程度) ・年末年始(7日程度) ・有給休暇
待遇・福利厚生	・各種社会保険 ・退職金制度 ・時短勤務制度
応募方法	マイナビ転職サイトより応募ください。
応募締切日	2019年7月25日(木)
その他	即戦力として活躍して頂きます。 今回入社頂く方には、最初は講座運営業務を中心に担当いただきますが、事業拡大に伴い、さまざまな業務に携わっていただく予定です。
問い合わせ先	東洋大学グローバルサービス株式会社 採用担当 Email info@tugs.co.jp